



ПРАВИЛА, ИЗИСКВАНИЯ И МЕРКИ ЗА ОГРАНИЧАВАНЕ НА РИСКОВЕТЕ ОТ РАЗПРОСТРАНЕНИЕ НА КОВИД - 19

2022/2023 година



**Правила, изисквания и мерки
за
ограничение на рисковете от разпространение на Ковид - 19**

Правила, изисквания и мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19 са приети на заседание на Педагогическия съвет с Решение №08, Протокол № 01/15.09.2022 г. и са утвърдени със Заповед на директора № 13/16.09.2022 г.

Основната цел е създаване на организация за действие, с която да се опази живота и здравето на участниците в образователния процес и да се ограничи разпространението на коронавирусната инфекция на територията на училището.

В тази връзка се спазват мерките, заложи в Националния оперативен план на Република България за справяне с пандемията COVID-19 и общите здравни мерки, регламентирани в актове на министъра на здравеопазването, по предложение на главния държавен здравен инспектор, и на регионалните здравни инспекции, като и на министъра на образованието и науката.

I. Основни дейности по Националния оперативен план на Република България за справяне с пандемията COVID-19

Мерките се определят от етапа на епидемичното разпространение на COVID-19 и натовареността на здравната система на национално и областно ниво и на ниво училище включват:

При Етап 0: - слабо разпространение на COVID-19; не се отчита натоварване върху здравната система и в училище се спазват общите хигиенни изисквания:

1. Мотивиране на учениците за редовно измиване на ръцете със сапун и вода за минимум 20 секунди или обтриване на ръцете с дезинфектант/гел/мокри кърпи за ръце;
2. Задължителна изолация на учениците, педагогическите и непедагогически специалисти с потвърдени случаи на COVID-19 за срок, определен по реда на чл. 61, ал. 7 от Закона за здравето, както и задължителна карантина за лицата, определени като контактни на случай на COVID-19;
3. Ежедневно почистване и поддържане на необходимата хигиена в класните стаи, кабинетите, работилници, сервизни и други помещения в училищната сграда.

При Етап 1: нарастване на интензивността в разпространението на COVID-19, увеличаване на заетостта на болничните легла от пациенти с COVID-19

1. Провеждане на ежедневен филтър в учебните заведения за наличие на ученици с клинични симптоми за COVID-19 и тяхното отстраняване от учебния процес до установяване на диагнозата и клинично оздравяване;
2. Спазване на физическа дистанция от минимум 1,5 м;
3. Дезинфекция на повърхности;
4. Редовно проветряване.

При Етап 2: епидемичен подъем в разпространението на COVID-19, трайна тенденция за увеличаване на заетостта на болничните легла

1. Носене на защитна маска за лице на закрито по време на различни образователни дейности;
2. Ограничаване на извънучилищните мероприятия и събирания на учениците;
3. Недопускане смесване на ученици от различни паралелки;
4. Въвеждане на задължителна регистрация на ежедневния брой отсъстващи ученици по медицински причини.

При Етап 3: епидемично разпространение на COVID-19, отчита се натоварване на здравната система

1. Носене на защитна маска за лице на открито при организирано или спонтанно струпване на хора;
2. Въвежда се скринингово изследване за SARS-CoV-2 в училище при декларирано съгласие от родителите/настойниците/попечителите;
3. Преустановяват се групови дейности, които не са с професионален характер;
4. Преустановява се присъственото обучение в училищата в отделни населени места, области при достигане на 20% отсъствие на ученици и/или персонала;
5. Ограничават се масови мероприятия, особено в затворени помещения.

При Етап 4: епидемичен пик в разпространението на COVID-19, претоварване на здравната система – Преустановява се присъственото обучение в училищата.

За всеки етап на разпространение на COVID-19 са посочени само новите мерки, които следва да се въведат, като че приема че мерките от предходен по-нисък етап на разпространение за приложени.

Мерките, посочени в Етапи 0 – 3, могат да се въведат по време на обявена извънредна епидемична обстановка и след отмяната на обявена извънредна епидемична обстановка и/или за предотвратяване на последващо епидемично разпространение на COVID-19.

При регистриране на Етап 4 дори в една област се обявява извънредна епидемична обстановка за територията на страната.

Противоепидемичните мерки се въвеждат със заповед на министъра на здравеопазването, в съответствие с изискванията на чл. 63, ал. 4 и ал. 10 от Закона за здравето, както и със заповед на директора на съответната регионална здравна инспекция съгласувано с главния държавен здравен инспектор за територията на отделна област, община или населено място за определен период от време в съответствие с мерките и сроковете, определени в националния план съгласно чл. 63, ал. 11 от Закона за здравето.

За спазване на физическата дистанция и използването на лични предпазни средства да се използват напомнителни информационни табели и съобщения, обозначения по подове на посоките за движение и по столове/седалки, както и пренареждане на мебели за улесняване на прилагането на физическата дистанция.

II. Организационни дейности във връзка с прилагане на посочените по-горе мерки:

1. Лични предпазни средства:
 - 1.1. Маските за учениците се осигуряват от техните родители. Училището осигурява маски в случаите, когато учениците нямат такива или не са подходящи за ползване.
 - 1.2. Училището осигурява маски за работещите в институцията педагогически специалисти и непедagogически персонал.
2. Дезинфектиране:
 - 2.1. Своевременно осигуряване на течен сапун или дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия, както и регулярно изхвърляне на боклука във всички санитарни помещения и тоалетни.
 - 2.2. Осигуряване на течаща топла вода във всяко санитарно помещение.
 - 2.3. Поставяне на автоматични дозатори за дезинфектант за ръце на хода на училището, в учителската стая и в коридорите, а при възможност – и в класните стаи, лабораториите и работилниците, като тяхната употреба следва да е контролирана.
3. Организация и контрол:
 - 3.1. Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.
 - 3.2. Създаване на организация за извършване на хигиенните и на дезинфекционните дейности и за запознаване с инструкциите за начина на ползване на съответните биоциди, вкл. и правилното приготвяне на дезинфекционните разтвори. За биоцидите, които не са готови за употреба, се приготвят съгласно издадените от МЗ разрешения съвместно с медицинското лице в училището и/или под методичната помощ на РЗИ.
 - 3.3. Определяне от директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.
 - 3.4. Разпределяне на отговорностите в училищния екип и задълженията на останалия персонал, в т.ч. и графици за дежурства.
4. За осигуряване на дистанция между паралелките
 - 4.1. Класни стаи и организация на учебния процес
 - а) Отказ от кабинетната система и определяне на отделни класни стаи за различните паралелки, при което учителите се местят, а не учениците;
 - б) Ограничаване използването на кабинети само при липса на други възможности за осъществяване на обучението по съответния учебен предмет – напр. ИКТ кабинет, лаборатории, работилници и физкултурен салон;
 - в) отделяне на паралелките от начален етап на отделен етаж/в отделно крило;
 - г) провеждане на максимален брой часове на открито, когато метеорологичната обстановка позволява това;
 - д) провеждане на производствени практики и практики на конкретно работно място при обучението чрез работа (дуална система на обучение) при конкретен работодател при стриктно спазване на противоепидемичните мерки;
 - е) ползване на материална база на съседна сграда (напр. читалище). Базата трябва да е подходяща и благоприятна като физическа среда и придвижването до и обучението в нея да не е свързано с допълнителни рискове за децата;
 - ж) използване на един/а учебен чин/учебна маса/работно място от един ученик и разполагане на местата за сядане на учениците шахматно, където е приложимо (при малочислени паралелки и по-големи класни стаи/работилници);

- з) осигуряване на физическо разстояние между масата/катедрата/бюрото на учителя и първия ред маси/чинове на учениците, в т.ч. и чрез освобождаване на първия ред маси/чинове, с цел спазване на дистанция от поне 1,5 метра по време на обучение, където е приложимо, особено при работата на учителите с повече от една паралелка;
- и) ограничаване на учениците в групите за целодневна организация на учебния ден в рамките на паралелката (когато броят на учениците в ЦУОД и ресурсите на училищата позволяват това);
- й) разпределение на часовете между учителите по един предмет с цел формиране при възможност на норма преподавателска работа в рамките на един випуск;
- к) намаляване на ненужни предмети в коридори/класни стаи.
- л) поставяне на плексигласова преграда пред бюрото на учителя.

4.2. Коридори и стълбища

- а) организация за еднопосочно придвижване в коридорите и по стълбите;
- б) регулиране на влизането и излизането в сградата на училището, без струпване на входа и при спазване на дистанция.

4.3. Междучасия. Тоалетни/санитарни помещения

- а) различно начало на учебните занятия и на различен график за междучасията;
- б) правила учениците да не се струпват (да се определи максимален брой ученици, които могат да влизат, в зависимост от капацитета);
- в) свободен режим за ползване на тоалетните, подходящ при седмично разписание със слети часове.

4.4. Входи:

- а) по възможност да се отворят повече входи (за училищата с повече ученици), така че да не се допуска струпване. Условието е обаче да има лице за осигуряване на пропускателния режим на всеки вход;
- б) разделяне на паралелките при ползване на различните входи (където е приложимо).

4.5. Стол и бюфети

- а) хранене по график;
- б) обособени зони за хранене за отделните паралелки;
- в) правила да не се допускат опашки от близкостоящи ученици (когато са паралелки, които не си взаимодействат);
- г) недопускане на споделяне на храни и напитки;
- д) организация за хранене под формата на кетъринг в класните стаи с индивидуални прибори;
- е) хранене в училищния двор, в шатри, беседки и др.

4.6. Училищен двор

- а) максимално ограничаване на влизането на външни лица в сградата на училището чрез маркиране на зони за достъп на родители в двора и в близост до входа;
- б) допускане на придружители на деца със СОП в училището при спазване на изискванията за физическа дистанция и дезинфекция;
- в) разделяне на дворовете на зони за отделни паралелки;
- г) провеждане на повече занятия навън;

- д) провеждане на занятия извън училището, когато това е удобно, мястото е по-широко и по-безопасно и не е свързано с риск и много време за придвижване (напр. в помещения на читалището, което наблизно).

4.7. Недопускане на външни лица в дворовете и през почивните дни.

4.8. Комуникация. Учителска стая:

- а) ограничаване на близката комуникация между учители и на престоя им в учителската стая;
- б) по-голяма част от комуникацията се осъществява в електронна среда (по телефон, електронна поща, платформи и др.), а при необходимост от пряка комуникация се спазват изискванията на физическа дистанция и носене на защитни маски или шлем;
- в) комуникация с родителите се осъществява предимно с електронни средства, а индивидуалните срещи и консултации се провеждат по предварителна уговорка и при спазване на изискванията на МЗ;
- г) провеждане на родителски срещи, събрания на Обществения съвет, общи събрания и педагогически съвети в електронна среда, а при нужда от пряка комуникация в по-голямо помещение, което гарантира спазване на правилата на МЗ.

4.9. Физкултурен салон: използване на физкултурния салон само в месеците, когато не е възможно провеждане на часовете на открито и възможност за провеждане на часа и в други подходящи помещения в училището. При невъзможност, поради спецификата на сезона, във физкултурния салон се провеждат часовете само на един клас.

4.10. Библиотека:

- а) използване на ресурси от училищната библиотека с предварителна заявка онлайн;
- б) да не влизат повече от двама ученици и да са на отстояние един от друг.

4.11. Закуски по Държавен фонд „Земеделие“: приемат се един път седмично.

4.12. Озониране и пречистване на въздуха

- а) използване на бактерицидни лампи от затворен тип за дезинфекция на въздух, които могат да работят без прекъсване в присъствието на хора. Препоръчва се използваните от системите пури да не продуцират озон (ozon-free);
- б) използване на устройства за пречистване на въздуха, които да унищожават вируси и бактерии, в т.ч. вируса на COVID-19.

5. За осъществяване на извънкласни и извънучилищни занимания по интереси

5.1. Максимално ограничаване на наемането на външни лектори за дейностите, които може да се осигурят от учители в училището;

5.2. Ограничаване на отдаването на училищната и/или спортната база под наем.

III. Възпитателни мерки:

- Провеждане на периодични разговори/беседи в рамките на 5-10 минути, съобразени с възрастовите особености на учениците, за правилата, личната отговорност и живота на всеки един от нас в условията на епидемия от COVID-19 с цел да напомни на учениците за спазване и съблюдаване на правилата за лична хигиена и физическа дистанция и за възпитание на отговорно поведение към себе си и към останалите.
- Напомняне на децата да докосват по-малко предмети в класната стая и в останалите помещения, както и да не споделят храни и напитки.

- Даване на личен пример на учениците от педагогическите специалисти.
- Поставяне на видно място – в коридори/класни стаи/столове/тоалетни информационни материали (плакати) за правилна хигиена на ръцете, спазване на физическа дистанция, респираторен етикет, носене на защитни маски.

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ СЪМНЕНИЕ ИЛИ СЛУЧАЙ НА COVID-19 В УЧИЛИЩЕТО

I. Подготвителните мерки:

1. Обособяване на място за временно отделяне на ученик или лице с грипоподобни симптоми.
2. Създаване на организация в училището за осъществяване на медицински филтър за наличие на грипоподобни симптоми и недопускане в сградата на училището на лица във видимо нездравословно състояние. При наличието на медицинско лице в училище това може да се извършва от него в началото на всяка смяна, като работата му се подпомага от учителите, които влизат в първия учебен час и могат да му подадат обратна информация за общото състояние на учениците.
3. Организиране на разяснителна кампания и обучение на педагогическите и непедagogическите специалисти да разпознават симптомите на COVID-19, за да може по-бързо да се определят потенциалните заболяли.
4. Информирание на родителите за прилаганите здравни протоколи и за начина на уведомяването им при възникване на съмнение за случай на COVID-19, както и за последващите мерки.

II. Задължителните здравни протоколи за поведение при съмнение или случай на COVID-19 в училището включват:

1. **При наличие на един или повече симптоми при ученик** (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):
 - 1.1. **Първоначално поведение:**
 - а) ученикът се отделя незабавно в предназначения за такъв случай място, докато не се прибере у дома;
 - б) на ученика се поставя маска, съобразена с възрастта му;
 - в) незабавно се осъществява връзка с родителите/настойниците и се изисква да вземат ученика, като се съобразяват с необходимите превантивни мерки (носене на маски за лице, използване на личен транспорт при възможност);
 - г) на родителите/настойниците се припомнят процедурите, които трябва да следват – да се избягва физически контакт и да се консултират със семейния лекар на ученика (първо по телефона) за преценка на здравословното му състояние и последващи действия съобразно конкретната ситуация, вкл. необходимост от провеждане на тест за нов коронавирус;
 - д) след като ученикът напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусцидно действие при спазване на изискванията за дезинфекция;
 - е) стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки;
 - ж) ученикът се допуска отново в присъствено обучение в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здрав и това е допустимо.

- 1.2. В случай на положителен резултат за COVID-19 на ученик:
 - а) Родителите информират директора на училището, който трябва незабавно да се свърже със съответната РЗИ и да ѝ предостави списък с учениците и учителите, които са били в контакт с ученика в съответствие с указанията на РЗИ;
 - б) в зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки/клас или на цялото училище;
 - в) идентифициране на контактните лица и мерките, които да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище.
- 1.3. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
- 1.4. Всички контактни лица се инструктират за провеждане по време на домашната карантина на наблюдение за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и навременно уведомяване на личния лекар на детето и на РЗИ.
- 1.5. При карантиниране на контактното дете членовете на домакинството му се самонаблюдават за симптоми на COVID-19. При поява на симптоми уведомяват РЗИ и личните лекари, независимо дали детето е проявило или не симптоми, с оглед на безсимптомно протекла инфекция при децата и възможно заразяване на възрастни в домакинствата.
- 1.6. След отстраняване на заразения ученик и съучениците му се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на всички повърхности, предмети и помещенията.
- 1.7. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.
2. При наличие на един или повече симптоми при възрастен (повишена телесна температура, кашлица, хрема, задух, болки в гърлото, умора, мускулни болки, гадене, повръщане, диария и др.):
 - 2.1. Първоначално поведение:
 - а) лицето незабавно се отделя в предназначения за такъв случай място и му се предоставя маска, която да постави на лицето си, ако връщането у дома не е възможно в същия момент;
 - б) избягва се физически контакт с други лица;
 - в) при възможност използва личен транспорт за придвижване;
 - г) осъществява консултация с личния си лекар за преценка на състоянието му и за последващи действия, в т.ч. и за решение дали е нужно да се направи тест;
 - д) директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с контактните на лицето учители и ученици в съответствие с указанията на РЗИ;
 - е) информират се родителите на учениците, които са били в контакт с лицето;
 - ж) след като лицето напусне помещението, се извършва щателна дезинфекция в кратък срок с биоцид с вирусоцидно действие, при спазване на изискванията за дезинфекция;
 - з) стриктно се спазват превантивните и ограничителните мерки;
 - и) лицето се допуска отново на работа в училище само срещу медицинска бележка от семейния лекар, че е клинично здраво и това е допустимо.
 - 2.2. В случай на положителен резултат за COVID-19 на възрастен човек:
 - а) лицето информира директора на училището, който незабавно се свързва със съответната РЗИ, която извършва епидемиологично проучване с цел оценка на риска от разпространение на инфекцията в училището и в семейството и в

- зависимост от това се предприемат най-адекватните мерки за изолацията в конкретния случай;
- б) директорът на училището предоставя на съответната РЗИ списък с учителите и учениците, които са били в контакт с лицето в съответствие с указанията на РЗИ;
 - в) идентифицирането на контактните лица, както и мерките, които следва да се предприемат в училището, се разпореждат от РЗИ и се предписват на директора на съответното училище;
 - г) в зависимост от характеристиките на сградата и броя на контактните лица мерките може да включват затваряне на една или няколко паралелки или на цялото училище.
- 2.3. Лицата, които се поставят под задължителна карантина, се определят от съответната регионална здравна инспекция в зависимост от конкретната ситуация.
- 2.4. Всички контактни лица се инструктират за провеждане на наблюдение по време на домашната карантина за поява на клинични симптоми и признаци за COVID-19 и за навременно уведомяване на личните лекари и на РЗИ.
- 2.5. След отстраняване на заразения лице се извършва продължително проветряване, влажно почистване и крайна дезинфекция на повърхностите в класните стаи, помещенията и предметите, до които е имало контакт лицето, след което класните стаи и другите помещения може да се използват за учебни занятия или други цели.
- 2.6. Осигурява се психологическа подкрепа, като формата ѝ може да варира в зависимост от конкретната ситуация.

Запознати със съдържанието на заповедта

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Дата	Подпис на лицето
1.	Елена Ставрева	учител	16.09.2022 г.	
2.	Ирена Стойкова	учител	16.09.2022 г.	
3.	Петя Стойкова	учител	16.09.2022 г.	
4.	Пламен Парушев	учител	16.09.2022 г.	
5.	Николай Кондачиев	учител	16.09.2022 г.	
6.	Дани Трифонова	учител	16.09.2022 г.	
7.	Мария Вичева	учител	16.09.2022 г.	
8.	Еми Дилова	учител	16.09.2022 г.	
9.	Станислава Желязкова	учител	16.09.2022 г.	
10.	Валерия Еремиева	хигиенистка	16.09.2022 г.	